

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026605767352 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 16.02.2018 за
ГРН 2186658263614



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0EAA6D9F36A0CA80E711521483776DE1
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Действителен: с 29.03.2017 по 29.03.2018

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Департамента

образования Администрации города

Екатеринбурга

№ 186/46/36 от « 08 » 08 2018г.

Начальник Департамента образования

Е.А. Сибирцева



ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) К УСТАВУ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 132

1. Пункт 2.1 раздела 2 Устава читать в следующей редакции:

«2.1. Предметом деятельности Школы является реализация права на получение общедоступного и бесплатного начального, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны, укрепление здоровья обучающихся; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении дополнительного образования.

Основной целью деятельности Школы является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.»

2. Раздел 3 Устава читать в следующей редакции:

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

«3.1. Образовательная деятельность в Школе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

3.2. Обучение в Школе с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.3. Обучение может осуществляться вне организации, в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4 Прием в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной и бесплатной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Правила приема в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программами дополнительным общеразвивающим программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, разрабатываются в Школе, устанавливаются локальным нормативным актом Школы.

3.6. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.

Порядок оформления отношений школы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому устанавливается нормативным правовым актом Свердловской области.

3.7. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

3.8. Освоение образовательной программы, реализуемой в Школе, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом Школы, и в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.9. Итоговая аттестация обучающихся Школы, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и является государственной итоговой аттестацией. Порядок проведения государственной итоговой аттестации регламентируется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.10. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании. Образцы документов об образовании и приложений к ним устанавливаются федеральным органом. Документ об образовании, выдаваемый учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании;

2) среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

3.11. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования не допускаются на обучение на следующих уровнях образования.

3.12. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному локальным нормативным актом Школы.

3.13. Школа формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

Информация, которая размещается, публикуется на официальном сайте Школы, должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, Порядка размещения, опубликования информации о деятельности Школы, Положения о школьном сайте.

3.14. Основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в Школе регламентируются локальными нормативными актами Школы в соответствии с действующим законодательством об образовании.

3.15. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные и иные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Перечень, порядок и условия оказания платных образовательных и иных услуг регламентируются Положением о порядке предоставления платных образовательных и иных услуг.».

3. Пункт 5.7 раздела 5 Устава читать в следующей редакции:

«5.7. Правовой статус директора Школы определен статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обязанности директора Школы:

1) в своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом;

2) соблюдать требования антикоррупционного законодательства и сообщать Учредителю об обращении к директору каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом нормативными актами Учредителя.

3) осуществлять текущее руководство деятельностью Школы;

4) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Школы, а также имущества Школы;

5) обеспечивать своевременное и качественное выполнение обязательств Школы;

6) обеспечивать выполнение Муниципального задания Школы;

7) отстранять от работы (не допускать к работе) работника Школы в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

8) исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством настоящим Уставом, трудовым договором и должностной инструкцией.

Совмещение должности директора Школы с другими руководящими должностями, кроме научного, научно-методического руководства, внутри или вне Школы не допускается. Должностные обязанности директора Школы не могут исполняться по совместительству.

Директор несет персональную ответственность перед Школой и общественностью за результаты деятельности Школы в установленном действующим законодательством порядке за нарушение (несоблюдение) действующего законодательства и настоящего Устава, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Школе.».

4. Первый абзац пункта 4.1 раздела 4 Устава читать в следующей редакции:

«4.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Школа.».

5. Второй абзац пункта 4.13 раздела 4 Устава читать в следующей редакции:

«Школа обязана незамедлительно проинформировать об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.».

6. Пункт 5.8 раздела 5 Устава абзац второй дополнить словами:

«Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря. Председатель и секретарь Педагогического совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

Педагогический совет является коллегиальным органом управления Школы, осуществляющим свои полномочия бессрочно.

Педагогический совет не имеет полномочий выступать от имени Школы.».

7. Пункта 5.9 раздела 5 Устава читать в следующей редакции:

«5.9. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Школы, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Школы.

В состав Общего собрания работников входят все работники Школы. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательной организации. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более).

Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Школы.

Компетенция Общего собрания работников Школы:

- рассмотрение проекта Устава Школы, изменений (дополнений) к Уставу;
- разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Школы, предусмотренных настоящим Уставом;
- внесение предложений директору Школы о награждении работников Школы различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.».

8. Пункт 5.10 раздела 5 Устава абзац четвертый дополнить словами:

«Председатель и секретарь избираются из числа членов Совета родителей. С правом решающего голоса в состав Совета родителей входит представитель руководства Школы.

Совет родителей правомочен принимать решения, если в его работе участвуют более половины его членов. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих (более 50%).

Срок полномочий Совета родителей – один год.

Совет родителей не может выступать от имени Школы.».

9. Пункт 5.12 раздела 5 Устава абзац второй дополнить словами:

«Срок полномочий Совета обучающихся составляет один год. Председатель и секретарь Совета обучающихся избирается из состава его членов на первом заседании. Совет обучающихся правомочен принимать решения, если в его работе участвует более половины его членов, открытым голосованием; решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Совет обучающихся не вправе выступать от имени Школы.».

Изменения (дополнения) к Уставу
рекомендованы Наблюдательным советом
(протокол № 1 от «9» января 2018 г.);
приняты Общим собранием работников
(протокол № 6 от «9» января 2018 г.).

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1026605767352,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.11.2017 за ГРН 7176658178426



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0EAA6D9F36A0CA80E711521483776DE1
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
ИФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга
Действителен: с 29.03.2017 по 29.03.2018

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга
№ 3251/46/36 от « 14 » 11 2017г.
Начальник Департамента образования

Е.А. Сибирцева



ИЗМЕНЕНИЯ (ДОПОЛНЕНИЯ) К УСТАВУ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 132

1. Пункт 5.5 дополнить подпунктом 24 следующего содержания:
«24) разработка и принятие меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ.».
2. Пункт 5.6 дополнить подпунктом 18 следующего содержания:
«18) соблюдает требования антикоррупционного законодательства и сообщает Учредителю об обращении к директору каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в порядке, определяемом нормативными актами Учредителя.».

Изменения (дополнения) к Уставу
рекомендованы Наблюдательным советом
(протокол № 14 от «23» октября 2017 г.);
приняты Общим собранием работников
(протокол № 5 от «23» октября 2017 г.).