

*Приложение к основной образовательной программе*

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 132**

Принята  
педагогическим  
советом  
Протокол  
№ 1 от 28.08.20 г.

УТВЕРЖДЕНА  
приказом № 417 от  
28.08.2020г.  
Директора МАОУ СОШ №132

Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа

«ЗДОРОВО УМЕТЬ ГОВОРИТЬ»

Направленность: социально-педагогическая

Уровень: базовый, общее владение для детей-мигрантов, владеющих русским языком в объеме элементарного уровня

Возраст обучающихся: 11-15 лет

Объём: количество часов в неделю – 1, в год 35

СОСТАВИТЕЛЬ:  
учитель русского языка и литературы  
Габитова Ирина Сергеевна

Екатеринбург, 2020

Программа «Здорово уметь говорить» составлена с учётом требований:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устав Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 132

### **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

Организационно-педагогические условия реализации программы обеспечивают подготовку обучающихся, в соответствии с возрастными, психофизическими особенностями, потребностями с использованием различных форм, средств, методов обучения.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Наполняемость учебной группы должна превышать 18 человек. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий должна составлять 1 академический час (45 минут).

Программа реализуется различными видами работ, лекционные и практические занятия проводятся непосредственно в аудитории, самостоятельная работа осуществляется вне стен учебного заведения.

Форма обучения: очная.

### **Перечень оборудования кабинетов.**

Специализированная мебель и система хранения: Основное оборудование:

Доска классная с интерактивной доской (программное обеспечение (ПО)), проектор, крепления в комплекте.

Стол учителя с ящиками для хранения и тумбой

Кресло учителя

Шкаф для хранения учебных пособий

Доска магнитно-маркерная

Устройство для затемнения окон

Стулья для учеников -15 шт

Стол для учеников – 30 шт.

Облучатель бактерицидный

Технически средства. Основное оборудование:

Сетевой фильтр

Многофункциональное устройство/принтер

Компьютер учителя/ноутбук

Образовательный контент и система защиты от вредоносной информации

Электронные средства обучения: комплект учебных видеофильмов  
 Демонстрационные учебно-наглядные пособия: Словари, справочники, энциклопедии, комплект раздаточных пособий, комплект демонстрационных пособий

## ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация проводится по результатам выполнения всех домашних заданий, предусмотренных программой курса, по критерию «аттестован»/ «неаттестован».

Обучающийся считается аттестованным, если правильно выполнены все домашние задания.

Допуск к сдаче экзаменационного испытания осуществляется на основании положительного результата промежуточной аттестации.

Дополнительное образование по данной программе завершается итоговой аттестацией в форме экзаменационного испытания. Экзаменационное испытание включает в себя проверку теоретических и практических знаний. Лица, получившие по итогам аттестации неудовлетворительную оценку, обязаны провести сдачу экзаменационного испытания повторно.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Режим занятий: 1 час в неделю

Объединение дополнительного образования структурного подразделения	Группа	Кол-во обучающихся	Кол-во часов в неделю на 1 обуч.	Кол-во часов в год на 1 обуч.	Чел/ час
<b>Здорово уметь говорить</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>35</b>	<b>245</b>

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Начало учебного года	В течение календарного года
Окончание учебного года	В течение календарного года
Продолжительность рабочей недели	1 день
Начало занятий по будням	-
Начало занятий по выходным	11:00-12:00
Общая продолжительность учебного периода	35 недель
Промежуточная аттестация	Последние две недели учебного года

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА «ЗДОРОВО УМЕТЬ ГОВОРИТЬ»

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (представлено в Приложении №1)

### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

К концу изучения курса обучающиеся должны знать:

1. **Основы фонетической системы:** русский алфавит, звукобуквенное соответствие, правила современного русского произношения при основных позиционных чередованиях звуков, правила ударения и ритмику русской фразы, интонационные конструкции I-IV русского языка.
  
2. **Морфологию,** основы грамматики русского языка, что включает:
  - *имя существительное* (род, число, изменение по падежам, функции падежей, словообразование имен существительных);
  - *местоимение* (разряды местоимений - личные, вопросительные, возвратное, притяжательные, указательные, определительные, отрицательные); склонение местоимений, функции местоимений;
  - *имя прилагательное* (род, число; изменение по падежам; полная и краткая форма; сравнительная и превосходная степени сравнения, словообразование имен прилагательных);
  - *глагол* (инфинитив, спряжение глаголов, настоящее, прошедшее, будущее время глаголов; использование глаголов совершенного и несовершенного видов; императив, глаголы с –ся в ограниченном количестве, глаголы движения без приставок и с приставками, словообразование глаголов);
  - *имя числительное* (количественные и порядковые, изменение

- числительных по падежам, функции порядковых числительных);
- *наречие* (предикативные наречия, значение и функции наречий, степени сравнения наречий, словообразование);
  - *служебные части речи: частицы (значение)*;
  - *предлоги* (значение в предложно-падежных конструкциях);
  - *Союзы (сочинительные, подчинительные), союзное слово «который» во всех падежах.*

### 3. Синтаксис:

- виды синтаксических связей: сочинение и подчинение в словосочетании, в простом и сложном предложении; сочинительная и подчинительная связи, сочинительные и подчинительные словосочетания;
- виды простого предложения: утвердительные/ отрицательные, побудительные, повествовательные, вопросительные, невопросительные; однокомпонентные;
- сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное (с различными видами придаточных);
- прямая и косвенная речь.

### 4. Основные правила речевого поведения в типичных ситуациях общения учебной и социально-бытовой сферы.

5. Не менее 1300 лексических единиц на основе языкового и речевого материала, предусмотренного Базового уровня, необходимого для адекватного восприятия устного, письменного и печатного текста (подробнее смотри **содержание теоретического раздела дисциплины**).

Лексический минимум базового уровня составляет 1300 единиц, что позволяет иностранцу решать следующие коммуникативные задачи:

- **читать**
  - аутентичные и минимально адаптированные тексты бытового и социально- культурного характера объёмом 600-700 слов;
  - на карте и указателях названия городов, названия площадей, улиц; таблицы и информацию в различных учреждениях и т.д.;
  - вывески на магазинах, афиши, объявления об экскурсиях и др. культурно-массовых мероприятиях;
- **понимать на слух**
  - диалогическую речь (объёмом до 10 реплик);
  - монологическую речь объёмом 300-400 слов (при двух предъявлениях);
  - объявления в транспорте, аэропорту и т.д.;
- **инициировать диалог** и адекватно реагировать на реплики собеседника, определять коммуникативные намерения собеседника;
- **строить устное монологическое высказывание** на основе прочитанного текста (объём до 400 слов) и выразить собственное отношение к изложенным в тексте событиям и действующим лицам;
- **продуцировать собственные связные высказывания** в соответствии с

предложенной темой (объём - не менее 15 фраз);

- **строить письменное монологическое высказывание** продуктивного характера на предложенную тему в соответствии с коммуникативной установкой (объём письменного текста 12 предложений);

- **строить письменное монологическое высказывание** репродуктивного характера на основе прочитанного текста (объём до 400 слов).

### **К концу изучения курса обучающиеся должны уметь:**

- решать определенные коммуникативные задачи в соответствии с требованиями «Государственного образовательного стандарта по русскому языку как иностранному (базовый уровень)», что включает в себя следующие умения:

- различать значение лексических единиц и использовать их в заданном контексте;

- правильно употреблять предложно-падежные формы имен существительных, прилагательных и местоимений в контексте высказывания;

- правильно использовать глагольные формы в определенном контексте и ситуациях, в том числе инфинитивные конструкции, видовременные формы и глаголы движения, включающие бесприставочные и приставочные глаголы;

- использовать структуру простого и сложного предложений в предложенных контекстах;

- использовать разные виды чтения: с общим охватом содержания и изучающего чтения;

- адекватно реагировать при решении определенных коммуникативных задач;

- понять основную информацию, содержащуюся в тексте, понять основную идею автора (при чтении с общим охватом содержания);

- полно, точно и глубоко понять дополнительную информацию, содержащуюся в тексте; адекватно интерпретировать ход авторских рассуждений, выводы и оценки автора (при изучающем чтении); высказать свое мнение о проблеме текста и героях;

- построить письменное монологическое высказывание на предложенную тему в соответствии с коммуникативной установкой;

- понимать аудитивно представленную информацию (в диалогической и монологической формах), т.е. адекватно воспринимать на слух предлагаемую информацию, необходимую для решения определенных коммуникативных задач;

- понимать тему аудитивного высказывания, основную идею высказывания, главную информацию каждой смысловой части монологического высказывания;

- понимать основное содержание диалога, коммуникативные намерения участников диалога;

- общаться в форме диалогического высказывания: адекватно

реагировать на инициативную реплику собеседника (дать ответ, выразить согласие/несогласие, свое отношение к чему-либо и т. д.);

- выражать свое коммуникативное намерение в предложенной ситуации, т.е. инициировать диалог (задать вопрос, выразить просьбу, совет, желание, побуждение и т. д.);

- использовать общепринятые социально обусловленные нормы речевого этикета, характерные для диалогической речи;
- общаться в форме монологического высказывания: строить связные, логичные тексты разной коммуникативной направленности (повествование, сообщение, описание, а также тексты смешанного типа с элементами рассуждения);
- прочитать, понять и пересказать текст социально-бытового и социально- культурного характера (объемом 1 страница); сформулировать основное содержание текста, сделать выводы из текста и дать оценку действующим лицам и событиям текста;
- понять на слух текст социально-бытового и социально-культурного характера, ответить на вопросы и передать содержание;
- составить рассказ по изученной теме;
- участвовать в диалоге (беседе) по изученной теме.

## **Говорение**

### **А. Монологическая речь**

Учащийся должен уметь:

- самостоятельно продуцировать связные высказывания в соответствии с предложенной темой и коммуникативной установкой;
- строить монологическое высказывание репродуктивного типа на основе прочитанного или прослушанного текста различной формально-смысловой структуры и коммуникативной направленности;
- выражать отношение к фактам, событиям, изложенным в тексте, действующим лицам и их поступкам.

Тематика текста актуальна для сферы повседневного общения и социально- культурной сферы.

Тип текста: повествование, сообщение, описание, а также тексты смешанного типа; специально составленные или адаптированные тексты, построенные на основе лексико-грамматического материала, соответствующего данному уровню.

Объем предъявляемого текста: 400-500

слов. Количество незнакомых слов:

1,5%

Объем продуцируемого текста: 17-20 фраз.

### **Б. Диалогическая речь.**

Учащийся должен уметь:

- понимать содержание высказываний собеседника, определять его коммуникативные намерения в пределах изученных тем, ситуаций общения;
- адекватно реагировать на реплики собеседника;
- инициировать и завершать диалог, выражать свое

коммуникативное намерение в пределах изученных тем и ситуаций общения.

Высказывания учащихся должны быть оформлены в соответствии с нормами современного русского языка в рамках изученного лексико-грамматического материала с учётом общепринятых социально-обусловленных норм речевого этикета.

### **3. Обучение аудированию направлено на развитие навыков понимать содержание звучащих текстов учебно-бытовой и учебно-научной тематики**

выделять в них основную и второстепенную информацию.

## **Аудирование**

### **А. Аудирование монологической речи**

Учащийся должен уметь:

- понять на слух тему, главную и вспомогательную информацию, содержащуюся в монологическом высказывании.

Тематика текста актуальна для социально-культурной сферы и сферы повседневного общения.

Тип предъявляемого текста: сообщение, повествование, описание, а также тексты смешанного типа, специально составленные или адаптированные, сюжетные, построенные на основе лексико-грамматического материала, соответствующего базовому уровню языковой компетентности.

Объем текста: 300-400 слов.

Количество незнакомых слов:

1,5%-2% Темп речи: 170-200

слогов в минуту.

Количество предъявлений: 2.

### **Б. Аудирование диалогической речи**

Учащийся должен уметь:

понять на слух содержание высказываний собеседника, его коммуникативные намерения.

Тематика диалога актуальна для социально-культурной сферы и сферы повседневного общения.

Объем диалога: от 8 до 10

реплик Количество незнакомых

слов: 1,5% Темп речи: 180-210

слогов в минуту. Количество

предъявлений: 1 — 2.

**Обучение письму** направлено на конструирование письменных текстов в соответствии с нормами современного русского языка и с коммуникативной задачей.

### **Письмо**

Учащийся должен уметь строить:

- письменное монологическое высказывание репродуктивно-продуктивного характера на предложенную тему в соответствии с коммуникативной установкой;
- письменное монологическое высказывание репродуктивного характера на основе прочитанного или прослушанного текста в соответствии с коммуникативной установкой с использованием по необходимости предложенного вопросного плана.

Тематика текста актуальна для социально-культурной сферы и сферы повседневного общения.

Тип предъявляемого текста: повествование, описание, сообщение, а также тексты смешанного типа, специально составленные или адаптированные тексты, построенные на основе лексико-грамматического материала, соответствующего базовому уровню.

Объём предъявляемого текста - 400 - 500

слов. Количество незнакомых слов: 2 %.

Письменные тексты, созданные учащимися с опорой на вопросный план, должны быть оформлены в соответствии с нормами современного русского языка и содержать 18-20 предложений

## КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Период обучения 1 год

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей, тем	Максимальная учебная нагрузка	Теория	Практика	Промежуточная атт-я
1.	Фонетика	2	0	2	д/з
2.	Морфология	16	1	14	д/з
3.	Синтаксис	7	1	6	д/з
4.	Чтение	2	0	2	д/з
5.	Понимать на слух	3	0	3	д/з
6.	Продуцировать связные высказывания	2	0	2	д/з
7.	Письменное монологическое высказывание	3	0	3	д/з
		35	2	33	

### Тематическое планирование.

Номер урока	Тема урока	Количество часов
1.	<b>Фонетика.</b> Русский алфавит. Звукобуквенное соответствие (правила произношения при основных позиционных чередованиях звуков).	1
2.	Ударение и ритмика. Интонационные конструкции русского языка.	1
3.	<b>Морфология. Имя существительное:</b> род, число; изменение по падежам, функции падежей	1
4.	Словообразование существительных.	1
5.	<b>Местоимение.</b> Разряды местоимений (личные, вопросительные, возвратное местоимение себя, притяжательные, указательные, определительные, отрицательные); функции местоимений;	1
6.	Склонение местоимений; словообразование местоимений.	1
7.	<b>Имя прилагательное:</b> род, число; изменение прилагательных по падежам;	1
8.	Полная и краткая форма имени прилагательного; функции полных и кратких прилагательных	1

9.	Степени сравнения (сравнительная, превосходная);	1
10.	Словообразование прилагательных.	1
11.	<b>Глагол:</b> постоянные морфологические признаки	1
12.	Непостоянные морфологические признаки глагола	1
13.	Словообразование глаголов.	1
14.	<b>Имя числительное:</b> количественные и порядковые; склонение; функции порядковых числительных.	1
15.	<b>Наречие:</b> значение и функции; словообразование сравнительной степени	1
16.	<b>Частицы:</b> значения частиц (утверждение, отрицание, вопрос, выделение, оценка, степень).	1
17.	<b>Предлоги:</b> значение предлогов в предложно-падежных конструкциях.	1
18.	<b>Союзы:</b> сочинительные и подчинительные	1
19.	Союзное слово «который» во всех падежах.	1
20.	<b>Синтаксис:</b> сочинительная и подчинительная связи, сочинительные и подчинительные словосочетания;	1
21.	Виды синтаксических связей: сочинение и подчинение в словосочетании,	1
22.	Сочинение и подчинение в простом и сложном предложении;	1
23.	Простое предложение: двусоставные/односоставные, утвердительные/ отрицательные, повествовательные, вопросительные, невопросительные.	1
24.	Сложное предложение: сложносочиненное и сложноподчиненное (с различными видами придаточных)	1
25.	Прямая и косвенная речь.	1
26-27.	<b>Чтение:</b> аутентичные и минимально адаптированные тексты бытового и социально- культурного характера объёмом 600-700 слов;	2
28-30.	<b>Понимать на слух. Строить устное монологическое высказывание на основе прочитанного текста</b> (объём до 400 слов) и выражать собственное отношение к изложенным в тексте событиям и действующим лицам	3
31-32	<b>Продуцировать</b> собственные <b>связные высказывания</b> в соответствии с предложенной темой (объём - не менее 15 фраз);	2
33	<b>Письменное монологическое высказывание</b> продуктивного характера на предложенную тему в	1

	соответствии с коммуникативной установкой (объём письменного текста 12 предложений)	
34-35	<b>Письменное монологическое высказывание</b> репродуктивного характера на основе прочитанного текста (объём до 400 слов).	2
ИТОГО:		35

## ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### *Основная литература*

1. Аксенова М.П. Русский язык по-новому. Часть 1. – СПб.: «Златоуст», 2000 – 440с.
2. Моторина В.И., Гордеева О.И. Русский язык для начинающих. Учебное пособие для иностранных студентов (Часть 1). – Томск, 1999. – 100 с.
3. Моторина В.И., Гордеева О.И. Русский язык для начинающих. Рабочая тетрадь для иностранных студентов – Томск, 2000г. – 74 с.
4. Хавронина С.А., Харламова. Русский язык. Лексико-грамматический курс. Начальный этап для англоговорящих. – 1998. – 240 с.
5. Миллер Л.В. и др. Жили-были (28 уроков для начинающих). Учебник. – СПб.: «Златоуст», 2000г. – 152с.
6. Миллер Л.В. и др. Жили-были (28 уроков для начинающих) Рабочая тетрадь. – СПб.: «Златоуст», 2000г. – 88с.
7. Уроки русской речи. – О.Н.Каленкова, М., Этносфера, 2003 г.
8. Уроки русской речи. Часть 1. Альбом – О.Н.Каленкова, М., Этносфера, 2007 г.
9. Уроки русской речи. Часть 2. Альбом – О.Н.Каленкова, И.Е.Шатилова, Т.А.Ляхович (иллюстрации), М., Этносфера, 2007 г.
10. Уроки русской речи. Учебно-методический комплект для детей младшего школьного возраста, слабо владеющих русским языком (Авторский коллектив – О.Н.Каленкова, И.Е.Шатилова). Часть 2. Книга для учителя. М., Этносфера, 2007
11. Учимся в русской школе. Учебно-методический комплект для детей младшего школьного возраста, слабо владеющих русским языком (Авторский коллектив – О.Н.Каленкова, Т.Л.Феоктистова, Е.В.Менчик). В двух книгах. Книга для учителя. – М., Этносфера, 2007.
12. Учимся в русской школе. Часть 2. Учебно-методический комплект для детей младшего школьного возраста, слабо владеющих русским языком (Авторский коллектив – О.Н.Каленкова, Т.Л.Феоктистова,

Е.В.Менчик). В двух книгах. Книга для учителя. – М., Этносфера, 2009.

13. Учимся в русской школе. Учебно-методический комплект для детей младшего школьного возраста, слабо владеющих русским языком (Авторский коллектив – О.Н.Каленкова, Т.Л.Феоктистова, Е.В.Менчик). В двух книгах. Книга для ученика. – М., Этносфера, 2007.

14. Учимся в русской школе. Часть 2. Учебно-методический комплект для детей среднего школьного возраста, слабо владеющих русским языком. В двух книгах. Книга для ученика. – О.Н.Каленкова, Т.Л.Феоктистова, Е.В.Менчик).– М., Этносфера, 2010.

15. Русский язык от ступени к ступени. Комплект учебных пособий для детей младшего и среднего школьного возраста, не владеющих или слабо владеющих русским языком (в трех частях). Часть 1. - М., Этносфера, 2007.

16. Дорога в Россию (элементарный уровень). 17. Дорога в Россию (базовый уровень).

18. Русский язык: элементарный уровень. Учебник ТПУ.

### *Дополнительная литература*

1. Муравьева Л.С. Русский язык. Глаголы движения. – М., 2000. – 238 с.
2. Глазунова О.И. Давайте говорить по-русски. – М., 1999. – 336 с.
3. Гапочка И.К. Я читаю по-русски. Книга для чтения со словарем. - 1999. - 117 с.

Реализация программы предполагает безотметочное оценивание. Текущее оценивание осуществляется посредством наблюдения за ходом выполнения практических работ. Фиксация результатов освоения программы отражается в матрице:

ФИО обучающегося						
№ домашнего задания	1	2	3	4	5	6
Отметка о выполнении (аттестован/ не аттестован)						

## **Содержание теоретического раздела дисциплины «русский язык как иностранный»**

В теоретический раздел дисциплины «Русский язык как иностранный» в объеме Базового уровня входит изучение фонетики, морфологии, синтаксиса.

### **Фонетика.**

1. Русский алфавит.
2. Звукобуквенное соответствие (правила произношения при основных позиционных чередованиях звуков).
3. Ударение и ритмика.
4. Интонационные конструкции русского языка.

### **Морфология.**

1. Имя существительное:
  - род, число;
  - изменение по падежам, функции падежей;
  - словообразование существительных.
  
2. Местоимение.
  - разряды местоимений (личные, вопросительные, возвратное местоимение себя, притяжательные, указательные, определительные, отрицательные);
  - функции местоимений;
  - склонение местоимений;

- словообразование местоимений.

### 3. Имя прилагательное:

- род, число;
- изменение прилагательных по падежам;
- полная и краткая форма;
- степени сравнения (сравнительная, превосходная);
- функции полных и кратких прилагательных;
- словообразование прилагательных.

### 4. Глагол:

- спряжение глаголов;
- настоящее, прошедшее, будущее время глаголов;
- виды глаголов (совершенный и несовершенный);
- императив;
- инфинитив;
- глаголы движения (без приставок и с приставками);
- глаголы с –ся;
- пассивные конструкции;
- глагольное управление;
- словообразование глаголов.

### 5. Имя числительное:

- количественные и порядковые;
- склонение;
- функции порядковых числительных.

### 6. Наречие:

- значение и функции;
- степени сравнения;
- словообразование сравнительной степени.

### 7. Частицы:

- значения частиц (утверждение, отрицание, вопрос, выделение, оценка, степень).

### 8. Предлоги.

- значение предлогов в предложно-падежных конструкциях.

### 9. Союзы:

- сочинительные;
- подчинительные;
- союзное слово «который» во всех падежах.

## **Синтаксис.**

Простое предложение: двусоставные/ односоставные, утвердительные/ отрицательные, повествовательные, вопросительные, невопросительные.

Сложное предложение: сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Прямая и косвенная речь.

## **Содержание практического раздела дисциплины «Русский язык как иностранный»**

### **РАБОТА В КЛАССЕ**

Практический раздел дисциплины «Русский язык как иностранный» имеет целью развить умения и навыки во всех видах речевой деятельности в социально- бытовой, социально-культурной и учебной сферах общения. Достижение этих умений предполагает такую организацию всего процесса обучения, при которой все виды речевой деятельности развиваются в комплексе. Основой этой работы является взаимосвязанное обучение.

Основные направления взаимодействия видов речевой деятельности (РД):

- аудирование и говорение;
- аудирование и письмо;
- чтение и письмо;
- чтение и говорение;
- говорение и письмо.

При взаимосвязанном обучении этим видам РД используется общий языковой материал, специально подобранные упражнения и определенное временное соотношение работы над различными видами РД в рамках каждого аудиторного занятия.

Для аудиторных занятий формулируется единый комплекс целей, предполагающий формирование лексических и грамматических навыков и речевых умений.

**Работа в классе** включает все виды речевой деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо.

**1. Обучение чтению** направлено на выработку умений понимать содержание предъявленных печатных источников и извлекать из них нужную информацию, определять ее роль в тексте.

#### **Чтение.**

Учащийся должен уметь:

- читать текст с установкой на общий охват его содержания;
- изменять стратегию чтения (изучающего или с общим охватом содержания) в зависимости от установки;
- определять тему текста, понять его основную идею;
- понять как основную, так и дополнительную информацию, содержащуюся в тексте, с достаточной полнотой, точностью и

глубиной.

Вид чтения: изучающее чтение, чтение с общим охватом содержания. Тематика текста актуальна для социально-культурной сферы и сферы повседневного общения.

Тип текста: сообщение, повествование, описание, а также тексты смешанного типа, аутентичные тексты, простые по содержанию и языковому оформлению, информативные тексты (объявления, анонсы) и специально составленные или адаптированные тексты, построенные на основе лексико-грамматического материала, соответствующего данному уровню.

Объем текста: 600-700 слов.

Количество незнакомых слов:

3%-4%  
Время чтения: 30 мин.

2. **Обучение устной речи (говорению)** направлено на развитие подготовленной и неподготовленной речи с использованием специального материала, который включает

1. *вербальную реализацию интенций*

- вступление в коммуникацию, знакомство с кем-либо, представление себя и другого человека, приветствие, прощание, обращение, благодарность, извинение, ответ на благодарность и извинение, поздравление.
- сообщение о факте или событии, лице, предмете, о наличии или отсутствии лица или предмета; о количестве предметов, их качестве и принадлежности; о действии, времени, месте, причине и цели действия или события.
- выражение намерения, желания, просьбы, пожелания, совета, предложения, согласия или несогласия, отказа, неуверенности.
- выражение своего отношения, оценка лица, предмета, факта, события.

2. *вербальные изображения ситуации общения:*

- в административной службе (в деканате, в офисе и т.д.).
- в магазине, киоске, кассе.
- на почте.
- в банке, в пункте обмена валюты.
- в ресторане, кафе, буфете, столовой.
- в библиотеке.
- на занятиях.
- на улицах города, в транспорте.
- в театре, музее, на экскурсии.
- в поликлинике, у врача, в аптеке.
- в ситуации общения по телефону.

3. *модели речевого общения в рамках тематики:*

1. Рассказ о себе. Биография: детство, учеба, работа, интересы.
2. Мой друг (знакомый, член семьи).
3. Семья.
4. Учеба, работа (место работы, профессия).
5. Мой рабочий день.

6. Свободное время, отдых, интересы.
7. Родной город, столица.
8. Здоровье.
10. Погода.

*Обучение монологической речи* направлено на выработку навыков составления самостоятельного высказывания описательного и повествовательного характера с элементами рассуждения.

*Обучение диалогической речи* направлено на выработку навыка ведения диалога в предложенных ситуациях.





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Шевелева Людмила Геннадьевна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022